

RANCANG BANGUN APLIKASI ANDORID
FORM CUTI KARYAWAN
(STUDI KASUS:YAYASAN PELOPOR KEPEDULIAN
BERSAMA)



SKRIPSI

Program Studi Sistem Informasi

OLEH :

Nama: Rifqi Prayudi

NIM: 011505503125002

FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS SATYA NEGARA INDONESIA

2020

**DESIGN AND BUILD THE ANDORID APPLICATION
EMPLOYEE LEAVE FORM
(CASE STUDY: FOUNDATION OF A COLLECTIVE LEADER
OF CARE)**

SKRIPSI

Information Systems Study Program



BY:

Name: Rifqi Prayudi

NIM: 011505503125002

**FACULTY OF ENGINEERING
UNIVERSITY SATYA NEGARA INDONESIA**

2020

ABSTRAK

Cuti merupakan salah satu kewajiban perusahaan yang wajib diberikan oleh perusahaan. Hal mengenai perizinan dan cuti tersebut telah dituangkan dalam Berdasarkan **Undang-Undang** Nomor 13 Tahun 2003 Pasal 79 Ayat (2), seorang pekerja berhak atas **cuti** tahunan sekurang-kurangnya 12 hari kerja dalam satu tahun. **Karyawan** dapat memperoleh sekurang-kurangnya 12 hari **cuti** tahunan jika telah bekerja minimal 1 tahun atau 12 bulan secara terus menerus di perusahaan. Proses pengajuan cuti pada Yayasan Pelopor Kepedulian Bersama saat ini masih secara manual yaitu berupa kertas yang meminta terlebih dahulu kepada pihak HRD untuk mengajukan cuti dan persetujuan cuti dilakukan secara berjenjang. Proses pengelolaan pengajuan cuti memiliki beberapa kelemahan, salah satunya seperti untuk mendapatkan persetujuan kepada atasan atau manager yang jarang sekali berada di kantor sehingga pengajuan cuti yang dilakukan oleh karyawan kurang efektif dan waktu kurang efisien. Tujuan dari penulis adalah untuk memperbaiki kekurangan yang ada pada sistem yang berjalan saat ini serta mempermudah dan mempercepat proses pengajuan cuti. Pada perancangan aplikasi cuti ini penulis membuat sistem dengan berbasis android. Tujuan penulis membuat aplikasi cuti berbasis android ialah memanfaatkan kemajuan teknologi karena hampir semua orang menggunakan telephone genggam pintar (*smarphone*).

Kata kunci : Android, Pengajuan cuti, karyawan, manager,HRD

ABSTRACT

Leave is one of the company's responsibilities that the company must have. On the basis of Article 79 Paragraph (2) of Law No 13 of 2003, a worker is entitled to annual leave in respect of permits and leave of at least 12 working days in one year. Employees may earn at least 12 days of paid leave if they have served at the company consistently for at least 1 year or 12 months. At present, the procedure for applying for leave at the Pelopor Kepedulian Bersama Foundation is still manual, i.e. in the form of a paper asking HRD to apply for leave, and the acceptance of leave is carried out in stages. There are some flaws in the method of handling leave requests, one of which is to receive permission from supervisors or managers who are rarely in the office so that leave requests submitted by employees are less productive and less successful. The goal of the author is to strengthen the flaws that exist in the current system and to simplify and speed up the process of leaving. The author creates an android-based scheme while developing this leave order. The author's objective is to take advantage of technical advancements to create an Android-based leave application since almost everyone uses a smart handheld telephone (smarphone).

Keywords: Android, submission of leave, staff, boss, HRD