

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN DOKUMEN
BERBASIS *WEB* PADA KANTOR NOTARIS DAN PPAT**

RUMONDA KESUMA LUBIS, SH

SKRIPSI

PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI



OLEH :

NAMA : HAFIZ SUDILAKSONO

NIM : 201000022

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS SATYA NEGARA INDONESIA

JAKARTA

2024

WEB-BASED DOCUMENT MANAGEMENT INFORMATION

SYSTEM IN NOTARY AND PPAT OFFICES

RUMONDA KESUMA LUBIS, SH

THESIS

INFORMATION SYSTEM STUDY PROGRAM



BY :

NAME : HAFIZ SUDILAKSONO

NIM : 201000022

FACULTY OF ENGINEERING

SATYA NEGARA INDONESIA UNIVERSITY

JAKARTA

2024

**SISTEM INFORMASI PENGELOLAAN DOKUMEN
BERBASIS *WEB* PADA KANTOR NOTARIS DAN PPAT
RUMONDA KESUMA LUBIS, SH**

SKRIPSI

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar

SARJANA KOMPUTER

Program Studi Sistem Informasi



OLEH :

NAMA : HAFIZ SUDILAKSONO

NIM : 201000022

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS SATYA NEGARA INDONESIA

JAKARTA

2024

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hafiz Sudilaksono

NIM : 201000022

Program Studi : Sistem Informasi

Menyatakan bahwa skripsi ini adalah murni hasil karya sendiri dan seluruh isi skripsi ini menjadi tanggung jawab saya sendiri. Apabila saya mengutip dari karya orang lain maka saya mencantumkan sumbernya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Saya bersedia dikenai sanksi pembatalan skripsi ini apabila terbukti melakukan tindak plagiat (penjiplakan).

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Bekasi, 31 Juli 2024



Hafiz Sudilaksono

201000022

HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI

HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Hafiz Sudilaksono
NIM : 201000022
Jurusan : Sistem Informasi
Judul Skripsi : Sistem Informasi Pengelolaan Dokumen Berbasis Web Pada
Kantor Notaris Dan PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH.
Tanggal Ujian : 16 Agustus 2024

Bekasi, 16 Agustus 2024

Dosen Pembimbing I

Dosen Pembimbing II

(Abdul Kholiq, S.Kom., M.Kom)

(Hernalom Sitorus, ST., M.Kom)

Dekan

Ketua Program Studi

(Hernalom Sitorus, ST., M.Kom)

(Wawan Kurniawan S.Kom., M.Kom)

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI

Sistem Informasi Pengelolaan Dokumen Berbasis Web Pada Kantor Notaris
Dan PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH

OLEH :

NAMA : Hafiz Sudilaksono

NIM : 201000022

Telah dipertahankan didepan penguji tanggal : 16 Agustus 2024

Dan dinyatakan telah memenuhi syarat untuk diterima

Ketua Penguji / Pembimbing I

(Abdul Kholiq, M.Kom)

Anggota Penguji I

Anggota Penguji II

(Wawan Kurniawan S.Kom., M.Kom)

(Berlin P. Sitorus, M.Kom)

KATA PENGANTAR

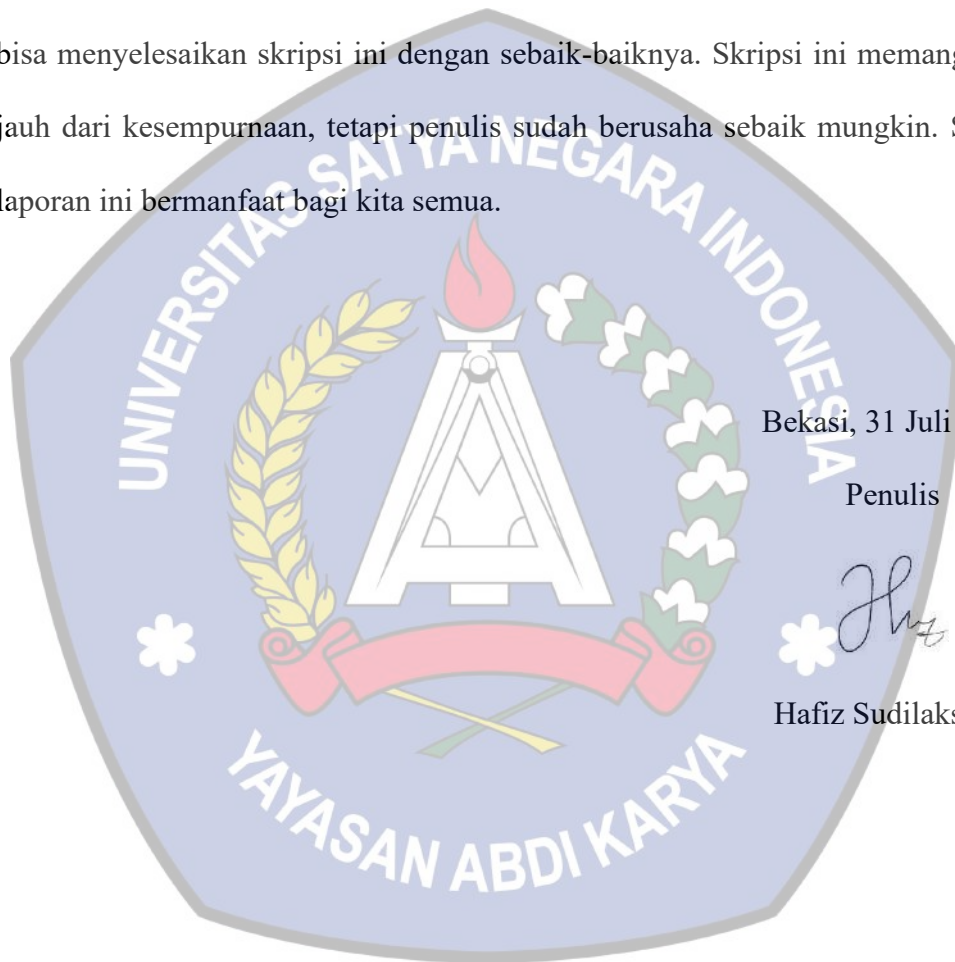
Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT. atas berkat karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Sistem Informasi Pengelolaan Dokumen Berbasis *Web* Pada Kantor Notaris dan PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH. sesuai dengan waktu yang ditentukan.

Pada kesempatan kali ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan saran dan dukungan sehingga skripsi ini dapat selesai. Ucapan terima kasih ditujukan kepada :

1. Bapak Dr. Sihar P.H Sitorus, B.S.B.A., M.B.A, selaku Rektor Universitas Satya Negara Indonesia.
2. Bapak Hernalom Sitorus, S.T., M.Kom., selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Satya Negara Indonesia dan dosen pembimbing kedua, yang telah membimbing dan memberikan arahan selama proses penulisan.
3. Bapak Wawan Kurniawan, S.Kom., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Universitas Satya Negara.
4. Bapak Abdul Kholiq, S.Kom., M.Kom., selaku dosen pembimbing pertama yang telah membimbing dan memberikan arahan selama proses penyusunan skripsi.
5. Ibu Rumonda Kesuma Lubis, SH., selaku pemimpin Kantor Notaris dan PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH.
6. Seluruh Dosen dan Staf Fakultas Teknik Universitas Satya Negara Indonesia.

7. Kedua orang tua dan kaka tercinta atas doa, motivasi, dan dukungannya.
8. Teman-teman satu almamater Fakultas Teknik Universitas Satya Negara Indonesia dan seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Dari kebaikan semua pihak yang telah penulis sebutkan diatas maka penulis bisa menyelesaikan skripsi ini dengan sebaik-baiknya. Skripsi ini memang masih jauh dari kesempurnaan, tetapi penulis sudah berusaha sebaik mungkin. Semoga laporan ini bermanfaat bagi kita semua.



Bekasi, 31 Juli 2024

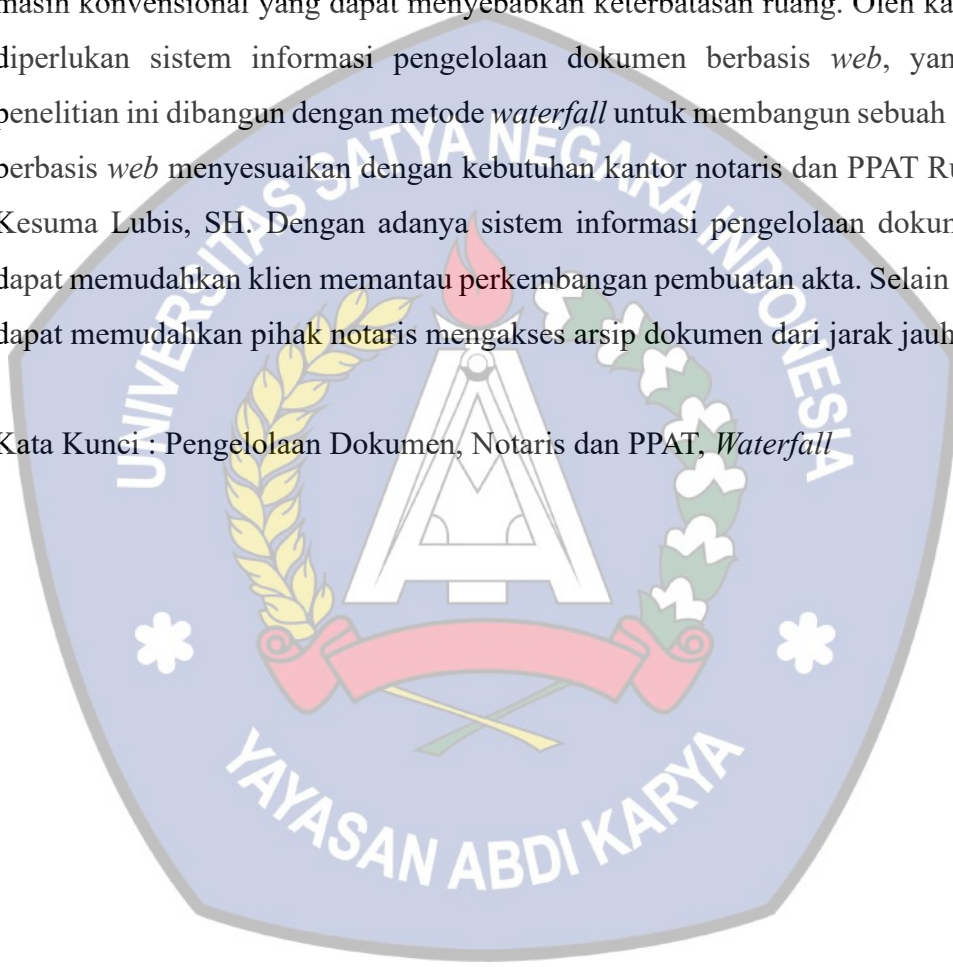
Penulis

Hafiz Sudilaksono

ABSTRAK

Sistem informasi pengelolaan dokumen memiliki peran yang penting terutama pada kantor notaris dan PPAT karena dokumen adalah keutamaan untuk pembuatan akta. Pengelolaan dokumen pada kantor notaris dan PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH saat ini masih dengan cara mencatat secara manual, selain itu penyimpanan arsip masih konvensional yang dapat menyebabkan keterbatasan ruang. Oleh karena itu diperlukan sistem informasi pengelolaan dokumen berbasis *web*, yang pada penelitian ini dibangun dengan metode *waterfall* untuk membangun sebuah aplikasi berbasis *web* menyesuaikan dengan kebutuhan kantor notaris dan PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH. Dengan adanya sistem informasi pengelolaan dokumen ini, dapat memudahkan klien memantau perkembangan pembuatan akta. Selain itu juga dapat memudahkan pihak notaris mengakses arsip dokumen dari jarak jauh.

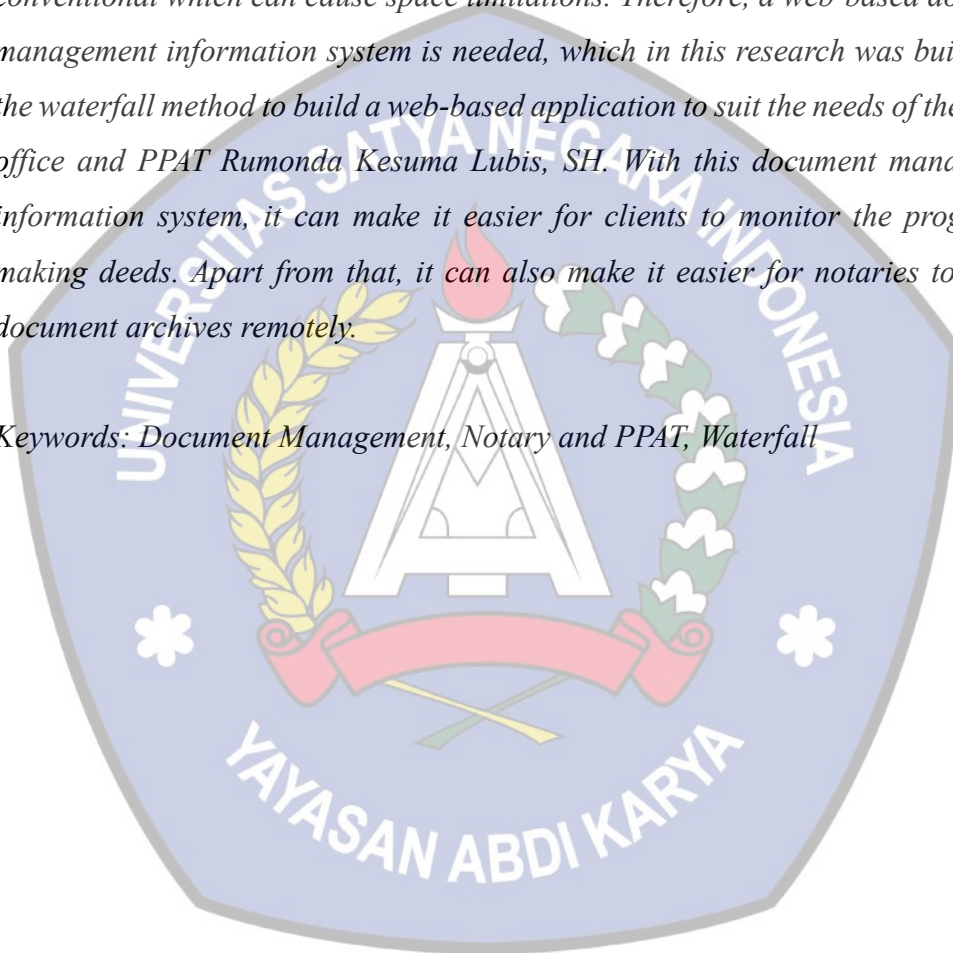
Kata Kunci : Pengelolaan Dokumen, Notaris dan PPAT, *Waterfall*



ABSTRACT

Document management information systems have an important role, especially in notary and PPAT offices because documents are the main purpose of making deeds. Document management at the notary office and PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH currently still involves manual recording, apart from that, archive storage is still conventional which can cause space limitations. Therefore, a web-based document management information system is needed, which in this research was built using the waterfall method to build a web-based application to suit the needs of the notary office and PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH. With this document management information system, it can make it easier for clients to monitor the progress of making deeds. Apart from that, it can also make it easier for notaries to access document archives remotely.

Keywords: Document Management, Notary and PPAT, Waterfall



DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN KARYA SENDIRI	ii
HALAMAN PENGESAHAN SKRIPSI	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iv
KATA PENGANTAR	v
ABSTRAK	vii
ABSTRACT	viii
DAFTAR ISI	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xiii
BAB I	xiii
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan Penelitian.....	3
1.5 Manfaat Penelitian	4
1.6 Sistematika Penelitian	4
BAB II	6
LANDASAN TEORI	6
2.1 Tinjauan Pustaka	6
2.2 Landasan Teori	9
2.2.1 Sistem Informasi	9
2.2.2 Notaris dan PPAT	10

2.2.3 Dokumen.....	12
2.2.4 Web.....	14
2.2.5 <i>PHP</i>	15
2.2.6 <i>Laragon</i>	16
2.2.7 <i>Laravel</i>	17
2.2.8 <i>MYSQL</i>	17
2.2.9 <i>UML</i>	18
2.2.10 Metode <i>Waterfall</i>	22
2.2.11 <i>Payment Gateway</i>	24
2.2.12 <i>Blackbox Testing</i>	26
BAB III.....	28
METODE PENELITIAN.....	28
3.1 Waktu dan Tempat Penelitian.....	28
3.2 Struktur Organisasi.....	28
3.3 Sejarah Singkat Kantor Notaris dan PPAT Rumonda Kesuma Lubis, SH..	30
3.4 Visi dan Misi.....	31
3.5 Metode Pengumpulan Data.....	31
3.6 Perangkat Keras (<i>Hardware</i>).....	34
3.7 Perangkat Lunak (<i>Software</i>).....	34
3.8 Analisa Sistem Yang Sedang Berjalan.....	35
3.9 Analisa Sistem Yang Diusulkan.....	37
3.10 Kerangka Berfikir.....	38
BAB IV.....	40
ANALISIS HASIL DAN PEMBAHASAN.....	40
4.1 Perancangan Sistem.....	40

4.1.1 <i>Use Case Diagram</i>	40
4.1.2 <i>Activity Diagram</i>	45
4.1.3 <i>Sequence Diagram</i>	55
4.1.4 <i>Class Diagram</i>	65
4.1.5 Perancangan <i>Database</i>	66
4.1.5.1 <i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i>	66
4.1.5.2 Struktur <i>File</i>	66
4.2 Rancangan Antarmuka	70
4.3 Implementasi Sistem	77
4.4 Uji Coba Sistem	89
BAB V	93
KESIMPULAN DAN SARAN	93
5.1 Kesimpulan.....	93
5.2 Saran.....	93
DAFTAR PUSTAKA	94
DAFTAR LAMPIRAN	95

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Tabel <i>Users</i>	67
Tabel 4. 2 Tabel Jenis Permohonan	67
Tabel 4. 3 Tabel Layanan Permohonan.....	67
Tabel 4. 4 Tabel Biaya Layanan	68
Tabel 4. 5 Tabel PPAT.....	68
Tabel 4. 6 Tabel Notaris.....	69
Tabel 4. 7 Tabel Arsip PPAT	69
Tabel 4. 8 Tabel Arsip Notaris	70
Tabel 4. 9 <i>Black Box Testing</i>	89



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Simbol-Simbol <i>Use Case</i> Diagram.....	19
Gambar 2. 2 Simbol-Simbol <i>Activity</i> Diagram.....	20
Gambar 2. 3 Simbol-Simbol <i>Sequence</i> Diagram.....	21
Gambar 2. 4 Simbol-Simbol <i>Class</i> Diagram	22
Gambar 2. 5 Tahapan Metode <i>Waterfall</i>	24
Gambar 2. 6 Alur Transaksi Midtrans	25
Gambar 3. 1 Struktur Organisasi	28
Gambar 3. 2 Analisa Sistem Berjalan	36
Gambar 3. 3 Analisa Sistem Diusulkan	38
Gambar 3. 4 Kerangka Berfikir	39
Gambar 4. 1 <i>Use Case</i> Diagram Usulan	41
Gambar 4. 2 <i>Use Case</i> Diagram Klien	42
Gambar 4. 3 <i>Use Case</i> Diagram Notaris	43
Gambar 4. 4 <i>Use Case</i> Diagram Admin	44
Gambar 4. 5 <i>Activity</i> Diagram Registrasi	45
Gambar 4. 6 <i>Activity</i> Diagram <i>Login</i>	46
Gambar 4. 7 <i>Activity</i> Diagram Jenis Permohonan	47
Gambar 4. 8 <i>Activity</i> Diagram Layanan Permohonan	48
Gambar 4. 9 <i>Activity</i> Diagram Biaya Layanan	49
Gambar 4. 10 <i>Activity</i> Diagram Layanan PPAT	50
Gambar 4. 11 <i>Activity</i> Diagram Layanan Notaris	51
Gambar 4. 12 <i>Activity</i> Diagram Arsip PPAT	52
Gambar 4. 13 <i>Activity</i> Diagram Arsip Notaris.....	53
Gambar 4. 14 <i>Activity</i> Diagram <i>User Management</i>	54
Gambar 4. 15 <i>Activity</i> Diagram <i>Logout</i>	55
Gambar 4. 16 <i>Sequence</i> Diagram Registrasi	56
Gambar 4. 17 <i>Sequence</i> Diagram <i>Login</i>	56
Gambar 4. 18 <i>Sequence</i> Diagram Jenis Permohonan	57

Gambar 4. 19	<i>Sequence Diagram Layanan Permohonan</i>	58
Gambar 4. 20	<i>Sequence Diagram Biaya Layanan</i>	59
Gambar 4. 21	<i>Sequence Diagram Layanan PPAT</i>	60
Gambar 4. 22	<i>Sequence Diagram Layanan Notaris</i>	61
Gambar 4. 23	<i>Sequence Diagram Arsip PPAT</i>	62
Gambar 4. 24	<i>Sequence Diagram Arsip Notaris</i>	63
Gambar 4. 25	<i>Sequence Diagram User Management</i>	64
Gambar 4. 26	<i>Sequence Diagram Logout</i>	65
Gambar 4. 27	<i>Class Diagram</i>	65
Gambar 4. 28	<i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i>	66
Gambar 4. 29	Rancangan Halaman Registrasi	70
Gambar 4. 30	Rancangan Halaman <i>Login</i>	71
Gambar 4. 31	Rancangan Halaman <i>Dashboard</i>	71
Gambar 4. 32	Rancangan Halaman Jenis Permohonan	72
Gambar 4. 33	Rancangan Halaman Layanan Permohonan	72
Gambar 4. 34	Rancangan Halaman Biaya Layanan	73
Gambar 4. 35	Rancangan Halaman Pengajuan Layanan.....	73
Gambar 4. 36	Rancangan Halaman Pengajuan Terkonfirmasi.....	74
Gambar 4. 37	Rancangan Halaman Pengajuan Terverifikasi	74
Gambar 4. 38	Rancangan Halaman Pengajuan Selesai	75
Gambar 4. 39	Rancangan Halaman Arsip	75
Gambar 4. 40	Rancangan Halaman <i>Print Rincian Biaya</i>	76
Gambar 4. 41	Rancangan Halaman <i>User Management</i>	76
Gambar 4. 42	Halaman Registrasi.....	77
Gambar 4. 43	Halaman <i>Login</i>	78
Gambar 4. 44	Halaman <i>Dashboard</i>	78
Gambar 4. 45	Halaman Jenis Permohonan.....	79
Gambar 4. 46	Halaman Layanan Permohonan.....	80
Gambar 4. 47	Halaman Biaya Layanan.....	80
Gambar 4. 48	Halaman Pengajuan Layanan	81
Gambar 4. 49	Halaman Pengajuan Terkonfirmasi.....	82

Gambar 4. 50 Halaman Pengajuan Terverifikasi	83
Gambar 4. 51 Halaman Pengajuan Selesai	84
Gambar 4. 52 Halaman Arsip	85
Gambar 4. 53 Halaman Metode Pembayaran	86
Gambar 4. 54 Halaman <i>Print</i> Rincian Biaya	87
Gambar 4. 55 Halaman <i>User Management</i>	88

