

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan teknologi pada era modern semakin pesat. Dengan perkembangan teknologi yang terus menerus berkembang maka hal ini mendorong manusia menjadi lebih kreatif dalam menciptakan sebuah teknologi terbaru untuk menciptakan sebuah kemajuan. Kebutuhan untuk mengelola data agar menjadi lebih efisien menjadi sangat penting, terutama pada organisasi dan instansi. Surat menyurat merupakan sebuah bentuk dari komunikasi resmi yang membutuhkan proses yang cepat, akurat dan terorganisir.

Universitas Satya Negara Indonesia (USNI) memiliki dua gedung dengan lokasi yang berbeda, yaitu Kampus A yang berlokasi di Jl. Arteri Pondok Indah No.11 Kebayoran Lama, Jakarta Selatan dan Kampus B berlokasi di Jl. H. Jampang No. 91 Jatimulya, Bekasi. USNI merupakan institusi pendidikan tinggi yang terus berupaya dalam meningkatkan sebuah kualitas layanan administrasi. Dengan pemanfaatan teknologi informasi yang terus berkembang, pengelolaan surat menyurat pada USNI mendukung upaya untuk beradaptasi sesuai dengan perkembangannya, sehingga kebutuhan pada administrasi menjadi semakin kompleks.

Saat ini, dalam pembuatan surat menyurat untuk mahasiswa di Universitas Satya Negara Indonesia masih konvensional yang dimana untuk pengajuan surat mahasiswa harus menemui staf bagian administrasi, serta mengisi kertas formulir. Dalam proses pengelolaan dokumen surat masuk dan surat keluar, terutama di USNI Kampus B ada keterbatasan dalam pengajuan surat menyurat yang dikarenakan semua pengelolaan surat menyurat berada di pusatnya atau di USNI Kampus A. Penyusunan dokumen saat ini juga masih belum terstruktur, selain itu dokumen masih disimpan menggunakan map dan pencatatan surat menyurat dilakukan secara manual menggunakan buku. Hal ini menyebabkan staf administrasi kesulitan dalam melakukan pencarian dokumen saat dibutuhkan. Di

tengah kesibukan mahasiswa dan staf yang padat sering kali menghadapi berbagai kendala dalam pengajuan surat menyurat.

Berdasarkan hasil observasi, rata-rata jumlah surat yang diajukan di USNI Kampus B mencapai sekitar 20-25 surat per bulan, baik berupa surat permohonan mahasiswa maupun surat dinas dari dosen dan staf. Jenis surat yang paling sering diajukan oleh mahasiswa di antaranya adalah surat riset, surat aktif kuliah, surat pengajuan Praktek Kerja Lapangan (PKL), surat cuti kuliah, serta surat aktif kembali. Tingginya frekuensi ini menyebabkan proses pencatatan manual semakin tidak efektif, karena sering menumpuk dan membutuhkan waktu lama dalam proses pencarian maupun pengarsipan. Oleh karena itu untuk meningkatkan responsif, efisiensi dan terstruktur dalam memenuhi kebutuhan antara mahasiswa dan staf kampus maka dibutuhkannya aplikasi surat menyurat berbasis web pada pengajuan surat menyurat di Universitas Satya Negara Indonesia. Selain itu, hal ini juga dapat meringankan beban kerja staf dan juga meningkatkan aksesibilitas dan mempercepat proses surat menyurat bagi mahasiswa.

Berdasarkan permasalahan di atas, maka diperlukannya inovasi berupa sistem surat menyurat berbasis web, sehingga pengelolaan surat menyurat dapat dilakukan secara efektif dan efisien. Oleh karena itu penulis bertujuan untuk melakukan perancangan berbasis web dengan judul : “Analisis dan Perancangan Aplikasi Surat Menyurat Berbasis Web (Studi Kasus : Universitas Satya Negara Indonesia)”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka masalah dalam penelitian ini yaitu bagaimana merancang aplikasi surat menyurat berbasis web pada Universitas Satya Negara Indonesia?

1.3 Batasan Masalah

Untuk memperjelas ruang lingkup dari penelitian ini, maka batasan masalah yang ditetapkan sebagai berikut:

1. Penelitian ini hanya mencangkup pengajuan surat yang berasal dari mahasiswa dan pengelolaan surat oleh staf Universitas Satya Negara Indonesia, tidak termasuk pengelolaan surat untuk pihak eksternal secara menyeluruh.
2. Fitur yang dikembangkan dalam sistem terbatas pada proses pembuatan, pengajuan, pengarsipan, serta pelacakan status surat, tanpa mengintegrasikan fitur tandatangan diGital atau keamanan biometrik.
3. Hasil dari penelitian ini berupa sistem untuk mempermudah mahasiswa dan staf dengan tujuan mempermudah dalam pengajuan dan pengelolaan surat menyurat.

1.4 Tujuan dan Manfaat

1.4.1 Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai dari penelitian ini adalah untuk merancang aplikasi surat menyurat berbasis web pada Universitas Satya Negara Indonesia, serta menyediakan fitur-fitur untuk mempermudah dalam pengajuan, pengelolaan, dan pengarsipan.

1.4.2 Manfaat

Penelitian ini dimaksudkan agar membawa manfaat sebagai berikut:

1. Bagi Peneliti

Penulis mendapat kesempatan dalam menambah wawasan dan pengalaman dalam melakukan perancangan serta mengimplementasikannya.

2. Bagi Perusahaan

Meningkatkan efisiensi dan efektivitas pada operasional dalam pemrosesan surat menyurat.

3. Bagi Pembaca

Sebagai sumber acuan untuk penelitian lebih lanjut dalam penelitian yang sejenis dengan perancangan aplikasi surat menyurat berbasis web.

1.5 Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan secara umum latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, serta membahas tujuan penulisan dan manfaat penulisan.

BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini berisi mengenai pembahasan teori yang melandasi penulisan dalam memecahkan masalah terkait penelitian, yang meliputi semua rancangan aplikasi surat menyurat berbasis web.

BAB III METODE PENELITIAN

Pada bab ini menjelaskan secara rinci analisis kebutuhan sistem, kerangka berpikir, metodologi penelitian dalam analisa dan perancangan sistem.

BAB IV ANALISIS HASIL PEMBAHASAN

Pada bab ini berisi implementasi dari perancangan sistem, serta evaluasi pada perancangan yang telah ditetapkan dalam proses pembangunan sistem, serta pengujian sistem.

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

Bab ini berisi mengenai kesimpulan dari akhir penelitian yang diperoleh serta saran untuk penelitian lebih lanjut.

DAFTAR PUSTAKA